

GUIA 100 DIAS

2023

O QUE É?

O Conselho Nacional de Justiça elegeu o prazo de 100 dias como um balizador temporal no que tange à tramitação dos feitos judiciais.

Objetivou, com o referido parâmetro, conferir efetiva movimentação aos processos, a fim de afastá-los da roupagem da morosidade.

Neste particular, foi estabelecido que, conforme CONSULTA 0009494-20.2017.2.00.0000, “O critério de 100 (cem) dias utilizado como baliza para aferição de eventual morosidade do Juízo em decorrência do excesso de prazo não se confunde com a forma de contagem dos prazos processuais”. Por tal razão, sua contabilização opera-se de forma corrida.

OBJETIVO DO GUIA

No exercício da atividade assistencial às unidades judiciais, a Corregedoria Geral da Justiça, elaborou o presente guia, com o objetivo de auxiliar magistradas (os), servidores (as) e estagiárias(os) a gerenciar o acervo processual, trazendo, para tanto, orientações práticas e estratégias, visando combater a paralisação por período superior a 100 dias.

PASSO A PASSO

DA IDENTIFICAÇÃO DO ACERVO +100

A unidade judicial, através do sistema Exaudi, poderá verificar os processos paralisados.

Na tela inicial do sistema (Home), é possível observar a tabela do acervo + 100 dividida pela situação (em andamento e julgado) e localização (secretaria e gabinete).

Acervo

Situação	Secretaria	Gabinete	Total
Em Andamento	2.093	62	2.155
Em Grau de Recurso	53	0	53
Julgado	420	3	423
Suspenso	244	2	246
Arquivo Provisório	0	0	0
Total	2.810	67	2.877

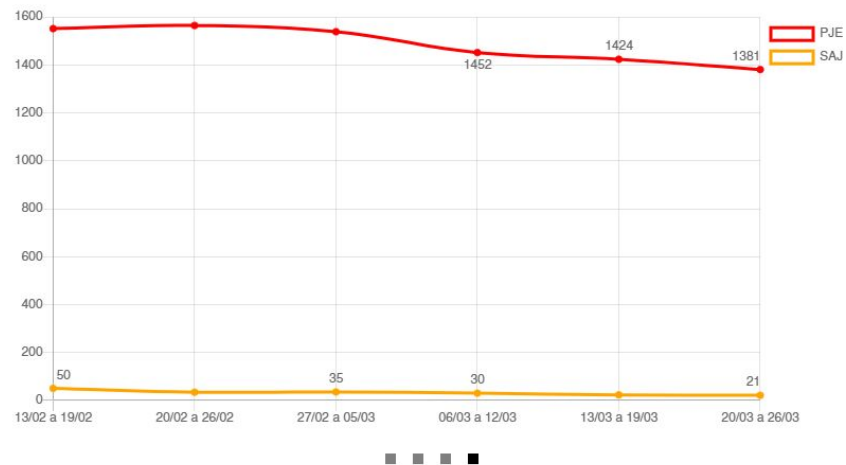
100 Dias

Situação	Secretaria	Gabinete	Total
Em Andamento	1.146	2	1.148
Julgado	254	0	254
Total	1.400	2	1.402

Conclusos

Situação	Total
Em Andamento	62
Em Grau de Recurso	0
Julgado	3
Suspenso	2
Total	67

100 dias



A imagem nos apresenta duas formas de visualizar os feitos paralisados há mais de 100 dias:

A) por meio da tabela, o que facilita a gestão e atuação daqueles de forma concentrada;

B) por meio do gráfico, que auxilia na percepção visual do desempenho da unidade no tocante ao balizador temporal.

Note-se que, na tabela inserta na tela inicial, os números estão marcados na cor azul. Ao clicar, o sistema efetua o download da respectiva planilha em formato excel.

100 Dias			
Situação	Secretaria	Gabinete	Total
Em Andamento	36	1.499	1.535
Julgado	45	100	145
Total	81	1.599	1.680



Outra forma de se obter os processos paralisados há mais de 100 dias dá-se através da aba **RELATÓRIO**.

Atenção! A atualização dos 100 dias ocorre no período de **24/48hrs**.

Nesta aba, a (o) usuária (o) poderá extrair a planilha ou gerar uma certidão informativa emitida em formato pdf.

Relatório de 100 Dias ?

Sistema
Todos

Código Classe CNJ

Tipo
Todos

! Os Filtros não são aplicados a Certidão para o CNJ.

➡ Gerar Certidão ⬅

PODER JUDICIÁRIO
Tribunal de Justiça do Estado da Bahia

CERTIDÃO DE 100 DIAS - VARA CRIMINAL -

CERTIDÃO Nº: 0000100397

A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada pela internet no site do Tribunal de Justiça (<https://exaudi.tjba.jus.br/#/>).

Esta unidade possui 1402 processos paralisados há mais de 100 dias, dos quais 2 estão concluídos e 1400 estão em Secretaria.

COMPETÊNCIA	CLASSE	PROCESSO	AUTUAÇÃO	QDTE DIAS
CRIMINAL	426- RECURSO EM SENTIDO ESTRITO	0903758 44.2016.8.05.0004/2	10/04/2017	2024
CRIMINAL	426- RECURSO EM SENTIDO ESTRITO	0903758 44.2016.8.05.0004/9	24/05/2017	2021
EXECUCOES PENAS	407- CONVERSÃO DE PENAS	0300541 74.2015.8.05.0080/1	06/07/2015	1971
EXECUCOES PENAS	410- INDULTO	0300370 02.2015.8.05.0250/1	26/06/2015	1877
EXECUCOES PENAS	11723- NOTÍCIA DE PENAS	0300538 47.2017.8.05.0080/3	27/11/2017	1544
CRIMINAL	426- RECURSO EM SENTIDO ESTRITO	0902709 87.2019.8.05.0004/2	08/06/2020	913
CRIMINAL	426- RECURSO EM SENTIDO ESTRITO	0504402 50.2017.8.05.0004/2	28/10/2020	817
EXECUCOES PENAS	411- COMUTACAO DE PENAS	0807776 43.2018.8.05.0001/1	12/07/2018	688
JUR	426- RECURSO EM SENTIDO ESTRITO	0500990 43.2018.8.05.0004/3	11/06/2021	612
CRIMINAL	426- RECURSO EM SENTIDO ESTRITO	0901959 92.2018.8.05.0004/2	17/08/2020	584
CRIMINAL	426- RECURSO EM SENTIDO ESTRITO	0901959 92.2018.8.05.0004/3	16/11/2020	584
CRIME	282 - ACAO PENAL DE COMPETENCIA DO JUIZ	0500485 81.2021.8.05.0004	12/07/2016	563
CRIME	283 - ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	8002366 14.2021.8.05.0004	10/08/2021	499
CRIME	280 - AUTO DE PRISAO EM FLAGRANTE	8003548 35.2021.8.05.0004	16/10/2021	484
JUR	11788 - EXIBICAO DE DOCUMENTO OU COISA CRIMINAL	8003878 92.2021.8.05.0004	10/11/2021	437
CRIME	283 - ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	8004070 31.2021.8.05.0004	02/12/2021	433
CRIME	278 - TERMO CIRCUNSTANCIADO	8003141 29.2021.8.05.0004	22/09/2021	420
CRIME	283 - ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	8002676 79.2021.8.05.0004	08/09/2021	426
CRIME	283 - ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	8001862 51.2021.8.05.0004	16/07/2021	419
CRIME	283 - ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	8004954 91.2021.8.05.0004	16/12/2021	412
CRIME	283 - ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0502172 96.2018.8.05.0004	10/05/2018	409
CRIME	283 - ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0304110 54.2014.8.05.0004	03/12/2014	409
CRIME	283 - ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	8002005 18.2021.8.05.0004	24/08/2021	406

DO DESENVOLVIMENTO

Uma vez identificados os processos paralisados há mais de 100 dias, passamos agora a análise dos processos na planilha.

É importante mencionar que para elaborar uma boa estratégia de atuação nos 100 dias, é necessária a utilização dos filtros. Para aplicá-los, clique em "**DADOS**" e, em seguida, em "**FILTRO**".

Relatório-Dias-Total (3) - Excel

LEITICIA SOUZA LIMA

1. Clique no ícone de Filtros no menu DADOS.

2. Clique no ícone de Filtros no menu DADOS.

COMARCA	UNIDADE	COMPETÊNCIA	CLASSE	DESCRIÇÃO CLASSE CNU	PROCESSO	TIPO	DATA AUTUAÇÃO
1*	VARA CRIMINAL	CRIMINAL	426	RECURSO EM SENTIDO ESTRITO	0003884-35	DIGITAL	03/02/2021
3	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0500064-09	DIGITAL	14/01/2016 SA
4	VARA CRIMINAL	CRIME	1727	PETICAO CRIMINAL	8002066-91	DIGITAL	26/08/2021 SA
5	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0500447-79	DIGITAL	05/09/2019 SA
6	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0503560-12	DIGITAL	01/12/2017 AI
7	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0500486-13	DIGITAL	06/03/2018 AI
8	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0500281-13	DIGITAL	04/06/2020 AI
9	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0501568-79	DIGITAL	07/08/2018 SA
10	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0301008-63	DIGITAL	19/05/2014 SA
11	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0700136-36	DIGITAL	07/05/2021 AI
12	VARA CRIMINAL	CRIME	280	AUTO DE PRISAO EM FLAGRANTE	8003513-17	DIGITAL	30/11/2021 AI
13	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0500005-16	DIGITAL	09/01/2019 AI
14	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0502268-26	DIGITAL	29/08/2016 SA
15	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	8003475-67	DIGITAL	28/09/2021 AI
16	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0002950-19	DIGITAL	16/09/2008 SA
17	VARA CRIMINAL	CRIME	10943	ACAO PENAL PROCEDIMENTO SUMARIO	0301478-60	DIGITAL	02/09/2015 AI
18	VARA CRIMINAL	CRIME	355	CARTA PRECATORIA CRIMINAL	8003524-46	DIGITAL	01/12/2021 SA
19	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0301099-51	DIGITAL	28/09/2017 AI
20	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0500126-10	DIGITAL	17/03/2020 AI
21	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0501015-66	DIGITAL	07/04/2017 AI
22	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0502066-78	DIGITAL	20/09/2018 AI
23	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0502439-12	DIGITAL	13/11/2018 AI
24	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0501970-63	DIGITAL	18/09/2018 AI
25	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0502610-03	DIGITAL	13/09/2017 AI
26	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0501928-14	DIGITAL	12/09/2018 AI
27	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0301389-37	DIGITAL	11/08/2015 AI
28	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0500411-03	DIGITAL	23/09/2020 AI
29	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0501949-87	DIGITAL	13/09/2018 AI
30	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0502177-96	DIGITAL	17/08/2017 AI
31	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0501866-71	DIGITAL	05/09/2018 AI
32	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0501790-47	DIGITAL	27/08/2018 AI
33	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0500078-85	DIGITAL	12/03/2019 AI
34	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0500493-68	DIGITAL	12/09/2019 AI
35	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0501892-69	DIGITAL	11/09/2018 AI
36	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0501891-84	DIGITAL	11/09/2018 AI
37	VARA CRIMINAL	CRIME	283	ACAO PENAL PROCEDIMENTO ORDINARIO	0501959-34	DIGITAL	18/09/2018 AI

Obs: Algumas versões do Excel solicitam clicar em "Autofiltro" para ativação.

Na planilha aparecerão as seguintes colunas:

- Comarca
- Unidade
- Competência
- Classe
- Processo
- Tipo
- Data da autuação
- Localização
- Concluso
- Segredo e Justiça
- Gratuidade
- Prioridade
- Valor da Causa
- Data da última movimentação
- Quantidade de dias parado
- Situação
- Sistema

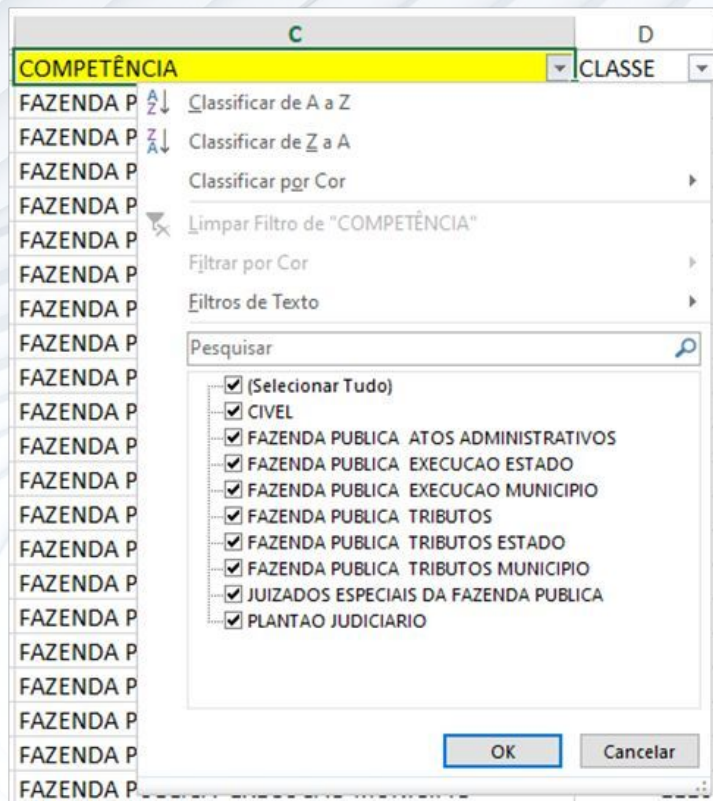
E qual a melhor estratégia de atuação no acervo + 100? A resposta é: Depende. Isto porque cada unidade judiciária tem a sua dinâmica de trabalho e cada competência tem as suas particularidades.

Abaixo, apresentamos algumas estratégias que facilitam a gerência dos feitos paralisados há mais de 100 dias.

ESTRATÉGIA 1 – Verificação da coluna COMPETÊNCIA.

O primeiro ponto a ser analisado na planilha + 100 dias é a competência. É possível que existam feitos paralisados há mais de 100 dias com competência diversa da unidade.

Exemplo: Uma vara que tem a competência de fazenda pública não pode ter processos de competência diversa na planilha + 100.



Cabe à unidade judicial verificar o motivo que esses processos estão na planilha, procedendo, se for a hipótese, a devida retificação de autuação. Na hipótese da autuação estar correta, compete analisar a redistribuição do feito para a vara/unidade competente.

ESTRATÉGIA 2 – Verificação das classes judiciais que têm a tramitação mais célere.

Sabemos que, levando em consideração a especificidade da matéria, há classes judiciais que possuem uma tramitação mais rápida por conta da sua própria natureza jurídica.

Após estudos realizados nas unidades, identificamos algumas classes que possuem um tempo de tramitação mais rápido se comparado com outras, permitindo que as unidades promovam o arquivamento destes feitos de uma forma mais ágil.

Vejam alguns exemplos:

FAZENDA PÚBLICA: Mandado de Segurança e Cautelar Inominada.

FAMÍLIA E SUCESSÕES: Guarda, Interdição, Tutela, Divórcio Consensual e Alvará judicial.

CONSUMO: Busca e Apreensão.

CÍVEL: Monitória e Alvará judicial.

CRIME: Termo Circunstanciado de Ocorrência, Auto de Prisão em Flagrante, Inquérito Policial, Quebra de Sigilo, Pedido de Prisão Temporária e Boletim de Ocorrência.

INFÂNCIA E JUVENTUDE: Habilitação para adoção, Autorização de Viagem, Alvará para participação em eventos/propagandas, Apuração de Ato Infracional.

ATENÇÃO! Caso haja na planilha a classe CARTA PRECATÓRIA, esta deve ser tratada com absoluta prioridade.

A dica é trabalhar com essas classes nos 100 dias, pois o arquivamento será mais rápido.

ESTRATÉGIA 3 – Verificar os processos que estão paralisados há mais de 100 dias e se encontram na situação “julgados”.

Neste caso, a atuação, caracterizada por ser mais célere, gera um impacto no acervo:

- Publicar sentença;
 - Certificar o trânsito em julgado e arquivar, observando, por óbvio, o recolhimento das custas processuais;
 - Verificar se há apelação. Em caso positivo, intimar a parte contrária para apresentar as contrarrazões. Se estas já compuseram o feito, deve-se promover a remessa ao 2º grau;
 - Alterar a classe para o cumprimento de sentença.
-

Estratégia 4 – Evitar que novos processos entrem na listagem. Para isso, o sistema inseriu a ferramenta “Agrupamento – tarefas”.

Na referida funcionalidade, a unidade judicial visualiza os feitos que estão no PJe separados por tarefa e o tempo em que se encontram sem movimentação.

Processos Sem Movimentação Agrupado por Tarefa - Gabinete

* Dados referentes ao sistema PJe

(Considerando tempo desde início na Tarefa)

Tarefa	Entre 0 e 29 dias	Entre 30 e 59 dias	Entre 60 e 99 dias	Entre 100 e 179 dias	Entre 180 e 365 dias	Mais de 365 dias
(CR) Audiência pendente de designação	5	0	0	0	0	0
(CR) Concluso para decisão - MINUTAR	15	0	0	0	0	0
(CR) Concluso para decisão urgente - MINUTAR	1	0	0	0	0	0
(CR) Concluso para despacho - ASSINAR	12	0	0	0	0	0
(CR) Concluso para despacho - MINUTAR	18	0	0	0	0	0
(CR) Concluso para sentença - ASSINAR	1	0	0	0	0	0
(CR) Concluso para sentença - MINUTAR	2	0	0	0	0	0
(CR) Escolher tipo de conclusão	5	0	6	0	0	1

Agrupamento – Tarefa (Gabinete)

Processos Sem Movimentação Agrupado por Tarefa - Secretaria

(Considerando tempo desde início na Tarefa)

Tarefa	Entre 0 e 29 dias	Entre 30 e 59 dias	Entre 60 e 99 dias	Entre 100 e 179 dias	Entre 180 e 365 dias	Mais de 365 dias
(CR) Aguardando apreciação pela instância superior	5	4	5	6	2	0
(CR) Analisar manifestação	31	25	29	3	0	0
(CR) Ato de cartório - ASSINAR	1	0	0	0	0	0
(CR) Autuação - ANALISAR	11	2	2	691	0	0
(CR) Cartório - ANALISAR	28	24	14	42	39	8
(CR) Decididos - ANALISAR	81	10	5	0	0	0
(CR) Despachados - ANALISAR	65	11	40	5	5	0
(CR) Expedição - ASSINAR	22	1	9	14	14	1
(CR) Expedição - MINUTAR	3	5	6	4	7	0
(CR) Expedição - Simultânea - ASSINAR	0	0	2	1	0	0
(CR) Expedição - Simultânea - MINUTAR	5	1	1	0	0	0
(CR) Processo com prazo em curso	108	16	4	5	1	0
(CR) Processo redistribuído - ANALISAR	1	0	0	0	0	0
(CR) Processos com prazo decorrido	52	73	82	10	19	6
(CR) Processos suspensos - AGUARDAR	1	7	1	2	0	0
(CR) Realizar audiência	4	0	0	0	0	0

Agrupamento – Tarefa (Secretaria)

O ideal é pautar a atuação no passivo do acervo + 100, assim como nos processos que estão na iminência de entrar no rol dos paralisados. Para isso, a unidade precisa observar a coluna “entre 60 e 99 dias”, evitando, assim, que novos feitos ingressem naquele.

Sugere-se, de início, que a unidade judicial extirpe todos os processos que se encontram paralisados entre 91 e 99 dias.

Feita a higienização, a unidade judicial deve trabalhar com os processos que estiverem paralisados há 90 dias. Tal medida lhe traz um fôlego, pois, na hipótese de alguma intercorrência, terá 10 dias para evitar que os feitos integrem o acervo + 100.

Posteriormente, o ideal é que a unidade incremente a meta a si lançada, passando a atuar nos feitos quando atingirem 85 dias, 80 dias, 75 dias e, assim, sucessivamente.

▼ QTDE DIAS ▼ SITUAÇÃO ▼

A↓ Classificar do Menor para o Maior
Z↓ Classificar do Maior para o Menor
Classificar por Cor ▶

✕ Limpar Filtro de "QTDE DIAS"

Filtrar por Cor ▶

Filtros de Número ▶

Pesquisar 🔍

- ☒ (Selecionar Tudo)
- ☒ 60
- ☒ 66
- ☒ 68
- ☒ 69
- ☒ 72
- ☒ 73
- ☒ 76
- ☒ 77
- ☒ 91
- ☒ 97
- ☒ 98

OK Cancelar

Atenção: O Exaudi é pautado pela movimentação da Tabela Processual Unificada do CNJ. Logo, é imprescindível a elaboração de algum documento com a movimentação atrelada. As meras movimentações, qual seja, tirar o processo de uma tarefa para outra não retira o processo da lista dos 100 dias.


Movimentos Processuais

Selecione

Código ou descrição

PESQUISAR

LIMPAR

▸  Magistrado (1)

Movimentos Processuais

Selecione

Código ou descrição

PESQUISAR

LIMPAR

▸  Escrivão/Diretor de Secretaria/Secretário Jurídico



**Corregedoria
Geral da Justiça
da Bahia**

Realização:

Letícia Souza Lima

Servidora da Corregedoria

Supervisão:

Márcia Gottschald Ferreira

Juíza da Corregedoria Geral da Justiça

Projeto Gráfico:

ASCOM

Assessoria de Comunicação Social

Gestão:

**Desembargador José Edivaldo
Rocha Rotondano**